



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ZERBELONI, Massimo**
Indirizzo Via Monte Popera 16/14 – 20138 Milano, Italia
Telefono 347-9684787
E-mail massimo.zerbeloni@fastwebnet.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 13-02-1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 2001 a....
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Pe.a.Ce. – Periferie al Centro** - via Rezzonico 1 – 20135 Milano Tel.: 0270122851
- Tipo di azienda o settore Associazione di promozione sociale e culturale
- Tipo di impiego La piccola associazione si occupa con più ambiti di progettazione ed intervento di **“ciò che è ai margini, periferico”** mettendolo al centro della propria attenzione multidisciplinare, con un interesse forte per i temi della **comunità sociale**, delle **periferie urbane**, della **partecipazione** dei cittadini alla **progettazione sociale ed urbanistica**.
- Principali mansioni e responsabilità Socio fondatore, già Presidente, attualmente **responsabile** per conto dell'Associazione (che riunisce educatori, operatori sociali, architetti, urbanisti, esperti di politiche pubbliche) di due **PROGETTI** rivolti alle **FAMIGLIE** ed in particolare ai **PADRI**: **“Da padre a papà, da coppia a famiglia”** (cofinanziato da Regione Lombardia ex lege 23/99 anno 2010/11) e **“Papa' al centro!”** (cofinanziato ex lege 23/99 anno 2012)

- Date (da – a) Da giugno 2007 a novembre 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **NUOVA SCALDAPENSIERI snc di Cristina Zeppini e Massimo Zerbeloni** – via Don Bosco dav. n. 39/via Breno 1 – 20139 Milano Tel.02-56816807
- Tipo di azienda o settore Libreria – Centro d'iniziativa socio-culturale
- Tipo di impiego Libri, spazi, relazioni per scaldare il cuore e le idee di piccoli e grandi lettori: vendita di libri, giochi e gadgets, ma anche organizzazione corsi, laboratori, mostre, presentazione libri ed incontri con autori, ecc.
- Principali mansioni e responsabilità **Co-titolare al 50% e socio lavoratore** (dalla vendita ai clienti ai rapporti coi fornitori, dall'attività amministrativa alle campagne promozionali, dall'organizzazione di eventi alla gestione del magazzino)

- Date (da – a) Da marzo a giugno 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **LOGOTEL s.p.a.** - via Ventura 15 – 20134 Milano. Tel.: 02-212121.
- Tipo di azienda o settore Formazione, Design, Business e Social Community per innovazione e crescita imprese
- Tipo di impiego **Web Content & Community Manager**: attività redazionale ed animazione di community aziendale nel team di lavoro della **Redazione di call2call** (Consumer ed Aziende) presso **TIM – Telecom Italia Mobile** a Milano.
Gestione dei flussi di input/output delle **informazioni**, della fase di certificazione da parte di esperti, **pubblicazione** ed aggiornamento contenuti on line, **animazione della community** degli operatori centri Customer Service di TIM (area Consumer e Business) dislocati su tutto il territorio nazionale

- Date (da – a) Da gennaio 2006 a dicembre 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **DE.MO. Consulting S.r.l.** – Via Eritrea 9 00199 Roma. Tel.: 06-86328683.
- Tipo di azienda o settore Società di formazione e consulenza per il miglioramento strategico del business di imprese pubbliche e private.
- Tipo di impiego **Web Content & Community Manager**: attività redazionale ed animazione di

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) community aziendale nel team di lavoro della **Redazione di call2call** (Consumer ed Aziende) presso **TIM – Telecom Italia Mobile** a Milano.
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Gestione dei flussi** di input/output delle **informazioni**, della fase di certificazione da parte di esperti, **pubblicazione** ed aggiornamento contenuti on line, **animazione della community** degli operatori centri Customer Service di TIM (area Consumer e Business) dislocati su tutto il territorio nazionale.
 - Tipo di azienda o settore Da giugno 2004 a dicembre 2005
 - Tipo di impiego **A.M.R. S.r.l. / Diagonal S.r.l.**, via Conciliazione, 16 – 20077 Melegnano. Tel/fax: 02-9833848.
 - Principali mansioni e responsabilità, risorse assegnate in gestione Esercizio Commerciale – Noleggio e vendita vhs/dvd, vendita libri, generi alimentari, gadgets, ecc.
- Date (da – a) Noleggio e vendita vhs/dvd in esercizi commerciali della catena “Videoplanet”, a Melegnano e a Milano, v.le Montenero.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Adetto alle vendite** e poi **responsabile** punto vendita in Milano, coordinatore di un gruppo di lavoro che comprendeva altri 3 collaboratori.
- Tipo di azienda o settore Da ottobre 2000 a maggio 2004
- Tipo di impiego **Cooperativa Sociale Comin**, via Fonseca Pimentel, 9 – 20127 Milano. Tel.: 02-26140116.
- Principali mansioni e responsabilità, risorse affidate in gestione Servizi e progetti in ambito socio-educativo e culturale con minori, giovani e famiglie. Educatore ed animatore sociale. Progettazione, promozione e coordinamento di reti sociali, interventi educativi e socio-culturali, eventi pubblici nella comunità locale.
- **Coordinatore progetto** ex Fondazione Cariplo “**The Smart Set – Anfiteatro Martesana**”: un **progetto di rete** per la gestione delle **attività socio-educative e culturali** dello **Spazio Anfiteatro Martesana** di via Stamira d’Ancona, affidato dal **Comune di Milano** – Settore Zona 2 alla Cooperativa. Il compito (da novembre 2001 a maggio 2004) ha previsto la responsabilità sul budget e del gruppo di lavoro (fino a 9 persone); le relazioni con i referenti politici ed amministrativi del Comune e dell’Ente finanziatore; la programmazione ed organizzazione di iniziative ed il lavoro di rete tra le cooperative sociali, le associazioni, gli artisti, i cittadini che hanno contribuito alla realizzazione delle stesse.
- **Educatore** nel **Centro di Aggregazione Giovanile “Padova Tribe”** di Viale Padova a Milano (da ottobre 2000 a novembre 2001).
- Date (da – a) Da maggio 1998 a maggio 2004 - *Socio lavoratore, Collaborazione coordinata e continuativa, da giugno 2003 a giugno 2004 anche Consigliere d’Amministrazione*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Cooperativa Sociale Grado 16**, via Angera, 3 – 20125 Milano Tel.:02-66981592
- Tipo di azienda o settore Interventi formativi in organizzazioni di Terzo Settore. Progettazione e gestione di interventi nelle comunità locali con particolare riferimento a giovani, famiglie e prima infanzia.
- Tipo di impiego Animatore sociale e formatore. Progettazione, promozione e coordinamento di reti sociali, interventi educativi e socio-culturali, eventi pubblici nella comunità locale.
- Principali mansioni e responsabilità, risorse affidate in gestione
 - **Operatore front-desk/back-office Sportello Informagiovani & Antenna Territoriale Eurodesk - Agenzia Giovani – Comune di Opera – Milano**
 - Nello **staff coordinamento** quattordici **Antenne Territoriali provinciali milanesi Eurodesk** - network europeo d’informazione sui programmi europei d’interesse giovanile
 - **Operatore e Coordinamento** di “**Agevola – Agenzia per la promozione ed il supporto all’associazionismo culturale e giovanile**”: consulenze, progettazione, percorsi formativi.
 - **Animatore di comunità** nel progetto “**Laboratorio Zona 13 - Milano**”, insieme d’azioni di sviluppo di comunità (sportelli informativi, rete delle associazioni, laboratori di partecipazione, ecc.) nell’attuale Zona 4 di Milano, coordinate dalla Cooperativa e co-finanziate, come progetto sperimentale ed innovativo, dalla Regione Lombardia.

- **Progettazione percorsi formativi, docenze, co-docenze, tutoraggio d'aula.** In particolare interventi formativi su: progettazione d'interventi socio-culturali, sviluppo di comunità, lavoro di rete, associazionismo, opportunità europee per i giovani.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità, risorse assegnate in gestione 	<p>Da maggio 1997 a giugno 2000</p> <p>Istituto Don Calabria – Centro Vismara, viale dei Missaglia 117, Mi. Tel.: 02-893891</p> <p>Centro socio educativo gestito da religiosi calabrian.</p> <p>Educatore; coordinatore; progettista; formatore.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nello staff progetto “Fratelli Maggiori”: progetto di formazione/azione rivolto a giovani volontari/e, obiettori di coscienza, studenti/esse con cui viene elaborato e realizzato un percorso di ricerca-intervento rispondente ad una strategia di sviluppo di comunità e promozione della cittadinanza attiva nel quartiere Gratosoglio di Milano. Il progetto è sostenuto dal Consiglio di Zona 5 - Commissione Problematiche Giovanili del comune di Milano. • Educatore e responsabile del Centro Aggregazione Giovanile “Iqbal”, coordinando gruppo di volontari ed obiettori di coscienza. ▪ Educatore Centro Socio Educativo per ragazzi con ritardi ed handicap medio-gravi.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da febbraio 1990 a giugno 1997</p> <p>Giunta Regionale – Regione Lombardia, via Fabio Filzi, 22 – 20124 Milano. Tel.: 02-67655161; fax: 02-67655434</p> <p>Settore Presidenza – Servizio Statistica</p> <p>Rilevatore - intervistatore. Codifica, revisione e controllo questionari</p> <ul style="list-style-type: none"> • Più incarichi per periodi da 2 gg. a 3 settimane in occasione di indagini di interesse regionale e di tornate elettorali • Attività di revisione e controllo dei questionari relativi ad un indagine del Settore Sanità dal 16/12/1992 al 11/02/1993.
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Date (da – a)</i> • <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i> • <i>Tipo di azienda o settore</i> • <i>Tipo di impiego</i> • <i>Principali mansioni e responsabilità</i> 	<p>Da ottobre 1989 a marzo 1996</p> <p>SVIP – Comitato Sviluppo Vendite Pelletteria / AIMPES Servizi srl, vl. Beatrice d'Este, 43, Milano. Tel.: 02-58325018</p> <p>Organizzazione di eventi e fiere di settore</p> <p>Addetto ai servizi organizzativi</p> <p><i>Assunzioni a tempo determinato</i> per periodi da 3 gg. a 1 mese, due volte ogni anno, in occasione di quattordici edizioni del MIPEL – Mercato Internazionale della Pelletteria presso l'ente Fiera di Milano</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Da ottobre 2003 a giugno 2004 (160 ore)</p> <p>“XI Percorso Formazione Formatori e Tutors” - Darfo (BS)</p> <p>CGM - Consorzio Nazionale della Cooperazione di Solidarietà Sociale Gino Matterelli</p> <p>I processi nel gruppo di lavoro, la progettazione formativa, la conduzione del gruppo: tecniche, strumenti e metodi per l'apprendimento, la valutazione formativa</p>
<p>Qualifica conseguita</p>	<p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Da ottobre 2003 a giugno 2004 (120 ore)</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di formazione 	<p>Corso di “INGLESE – Livello Superiore 7-8”</p> <p>Comune di Milano – Settore Servizi di Formazione – Centro di Formazione di Via Mincio 21</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie oggetto dello studio 	<p>Approfondimenti grammaticali e conversazione in lingua.</p>
<p>Qualifica conseguita</p>	<p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Da aprile a giugno 2003 (42 ore)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di formazione 	<p>Corso di formazione “Reti, partnership e coalizioni” – Milano</p> <p>Metodi - Centro Formazione Paulo Freire</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie oggetto dello studio 	<p>Percorso di specializzazione in lavoro di comunità e sviluppo locale</p>
<p>Qualifica conseguita</p>	<p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Da giugno 1997 a marzo 1998 (attestato frequenza e profitto 896 ore tra aula e tirocinio)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di formazione 	<p>Corso Fondo Sociale Europeo “Animatori di progetti giovani”</p> <p>Sistema Imprese Sociali (con Cooperativa Grado 16 - Ministero Lavoro - Regione Lombardia)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie oggetto dello studio 	<p>Animatore sociale in servizi e progetti per la promozione del protagonismo giovanile.</p>
<p>Qualifica conseguita</p>	<p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 1989 al 1996; dal 2002 al 2003.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Università degli Studi di Milano – Facoltà di Scienze Politiche</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Indirizzo studi politico – sociale: Sociologia generale, Statistica, Analisi politiche pubbliche, ecc.</p> <p><i>Nell’ambito di uno scambio interuniversitario Erasmus conseguito anche il</i> D.E.H.I.Do.P. - Diplome Europeen d’Histoire des Idees Et des Doctrines Politiques <i>con voto 16/20 mention bien presso Faculté de Droit - Université “Jean Moulin Lyon 3” di Lione (Francia)</i></p>
<p>Qualifica conseguita</p>	<p>Laurea in Scienze Politiche conseguita il 26 marzo 2003 con il voto di 102/110</p> <p>Titolo tesi di laurea: “Luoghi, Relazioni, Partecipazione: scelte e sfide dell’intervento sociale secondo l’approccio dello Sviluppo di Comunità”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 1983 al 1988</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Liceo Ginnasio Statale “A. Manzoni” di Milano</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p><i>Italiano, Latino, Greco, ecc.</i></p>
<p>Qualifica conseguita</p>	<p>Diploma di Maturità Classica conseguita nel luglio 1988</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA
ALTRE LINGUE

Italiano

Francese

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

Inglese

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buone competenze comunicative, attenzione ai processi relazionali e di gruppo, capacità di affrontare i problemi e vivere situazioni complesse, di gestire i conflitti, ascoltare e valorizzare/integrare i contributi dei colleghi, ma anche di lavorare in autonomia; curiosità, molteplicità di interessi e buona cultura generale, capacità di adattarsi ad un ambiente multiculturale, di lavorare alla connessione di persone e situazioni diverse in chiave sinergica.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Coordinamento di persone e progetti, conduzione di riunioni e gruppi di lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza uso computer (ambiente Windows, programmi Open Office, Internet).
Utilizzo piattaforma content management.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE E SPORTIVE

Letteratura, musica, cinema, teatro, viaggi, yoga, tennis, cucina.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Capace di lavoro appassionato ma indisponibile ad abdicare al proprio tempo/ruolo di marito di Simona e soprattutto di padre di Elia (18 mesi) e Sofia (5 anni)

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. LGS. 196/2003 a esclusivo uso interno di selezione del personale.

Milano, 5 gennaio 2012

In fede,
Massimo Zerbeloni

